

شماره: ۱۴۰۲/۲۵۰۸۳۶  
تاریخ: ۱۴۰۲/۱۰/۰۲  
ساعت: ۹:۵۸  
پیوست: دارد**قرارداد خدمات نگهداری و پشتیبانی و توسعه سامانه های رسانه های خارجی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی****ماده (۱) مشخصات کارفرما:**

نام دستگاه (کارفرما): وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

کد اقتصادی:

شناسه ملی:

نام نماینده دستگاه:

سمت نماینده دستگاه: معاون توسعه مدیریت و منابع

**ماده (۲) مشخصات پیمانکار:**

نام شرکت طرف قرارداد (پیمانکار): شرکت مهندسی نرم افزار رایوز

شناسه ملی:

شماره ثبت شرکت: ۷۵۹۵۳ تاریخ ثبت شرکت: ۱۳۶۷/۱۰/۱۴

کد اقتصادی:

شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت توسط شورای عالی انفورماتیک: ۶۰۷۴۷۴ مورخ: ۱۴۰۰/۱۱/۲۵

شماره حساب شرکت:

شماره شب:

نام نماینده (نمایندگان) پیمانکار: آقای پرویز رحمتی

نام نماینده (نمایندگان) پیمانکار: بابک زرین کوب

سمت نماینده (نمایندگان) پیمانکار: مدیرعامل و رئیس هیئت مدیره

سمت نماینده (نمایندگان) پیمانکار: نائب رئیس هیئت مدیره

**ماده (۳) محل اجرای قرارداد:**

محل اجرای قرارداد ستاد مرکزی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی می باشد.

**ماده (۴) موضوع قرارداد:**

ارائه خدمات نگهداری، پشتیبانی، ارتقاء نگارش و توسعه نرم افزار جامع خبرنگاران خارجی، مقالات و رسانه تولید شده توسط شرکت رایوز موضوع قرارداد شماره ۸/۹۴/۱۶۹۹۱ مورخ ۹۴/۰۳/۲۸ به شرح ذیل و خدمات پیوست قرارداد که جزء لاینفک قرارداد می باشد و لازم است پیوست قرارداد به امضاء صاحبان امضاء مجاز رسیده و به مهر شرکت ممهور گردد.

۱-۴- ارائه نسخ جدید نرم افزار جامع خبرنگاران خارجی، مقالات و رسانه (انطباق تکنولوژی و ارتقاء نگارش از سال ۹۷ به ۱۴۰۲) به میزان ۱۷۷ ساعت

۲-۴- پشتیبانی و نگهداری از نرم افزار جامع خبرنگاران خارجی، مقالات و رسانه

۳-۴- توسعه موارد درخواستی (بررسی، امکان سنجی و پیاده سازی نیازهای جدید) و اتصال به پنجره واحد خدمات وزارتخانه (به میزان ۱۰۰ ساعت)

**ماده (۵) مدت زمان انجام قرارداد:**

مدت زمان انجام قرارداد از تاریخ: ۱۴۰۲/۱۰/۰۲ تا ۱۴۰۲/۱۲/۲۹ می باشد.

**ماده (۶) مبلغ قرارداد:**

مبلغ قرارداد بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده ۳/۰۹۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال به حروف سه میلیارد و نود و پنج میلیون ریال می باشد که به شرح ماده ۷ پرداخت می گردد.



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی  
معاونت توسعه مدیریت و منابع

بسمه تعالی

شماره: ۱۴۰۲/۲۵۰۸۳۶  
تاریخ: ۱۴۰۲/۱۰/۰۲  
ساعت: ۹:۵۸  
پیوست: دارد

الف: ارائه نگارش جدید نرم افزار موضوع قرارداد (انطباق تکنولوژی و ارتقاء نگارش از سال ۹۷ به ۱۴۰۲) به میزان ۱۷۷ ساعت،  
۱,۱۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

ب: خدمات پشتیبانی و نگهداری نرم افزار موضوع قرارداد، ۱,۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال

ج: بررسی، امکان سنجی و پیاده سازی نیازهای جدید (توسعه سامانه موضوع قرارداد)، بر اساس درخواست رسمی کارفرما و حداکثر به مدت ۱۰۰ ساعت، ۶۹۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال

تبصره: ۹٪ مالیات بر ارزش افزوده مبلغ ۲۷۸/۵۵۰/۰۰۰ ریال می باشد و مبلغ کل قرارداد با احتساب مالیات بر ارزش افزوده مبلغ سه میلیارد و سیصد و هفتاد و سه میلیون و پانصد و پنجاه هزار ریال (۳/۳۷۳/۵۵۰/۰۰۰) ریال می باشد.

**ماده (۷) نحوه پرداخت:**

۱-۷- مبلغ قرارداد طی چهار قسط مساوی متناسب با پیشرفت کار و انجام خدمات مربوطه و درخواست کتبی پیمانکار منضم به ارائه گزارش کارکرد توسط پیمانکار و پس از تأیید اولیه ناظرین و تأیید نهایی کارفرما و کسر کسورات قانونی در وجه پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۲-۷- پرداخت قسط آخر قرارداد منوط به ارائه گزارش نهایی، نسخه اصلی ارتقاء یافته از طریق دی وی دی و فلش مموری تأیید ناظرین تأیید نهایی کارفرما و ارائه مفصلاً حساب های مربوطه و سپری شدن حداقل ۴۵ روز پس از پایان مدت قرارداد می باشد.

۳-۷- هرگونه مالیات، بیمه و عوارض که طبق قانون به هر نحوی از انحاء به این قرارداد تعلق می گیرد، بعهده پیمانکار است.

**ماده (۸) تعهدات کارفرما:**

۱-۸- کارفرما متعهد می شود مستندات و اطلاعات مربوط به اجرای قرارداد را در صورت لزوم جهت انجام خدمات موضوع قرارداد در اختیار پیمانکار قرار دهد.

۲-۸- کارفرما، کارشناسان پیمانکار را پس از معرفی کتبی پیمانکار و تأیید صلاحیت آن ها توسط کارفرما به واحدهای ذیربط در سازمان خود معرفی و دستورات و توصیه های لازم را جهت همکاری با آنان صادر خواهد کرد.

۳-۸- کارفرما یک نفر را بعنوان نماینده فنی خود جهت همکاری و ایجاد هماهنگی های لازم کتباً به پیمانکار معرفی می نماید. در صورت تغییر نماینده مراتب ظرف مدت یک هفته به پیمانکار اعلام می شود.

۴-۸- این قرارداد هیچگونه تعهد و مسئولیتی به غیر از پرداخت مبلغ قرارداد و موارد مندرج در شقوق ماده ۸ برای کارفرما ایجاد نمی نماید.

۵-۸- کارفرما حق هرگونه دخالتی در امور داخلی پیمانکار را نظیر نحوه مدیریت و ... از خود سلب می نماید.

۶-۸- کارفرما موظف است براساس توافق طرفین کاربران و افراد مورد نظر خود را جهت آموزش سیستم کتباً به پیمانکار معرفی نماید.

۷-۸- تهیه و نصب اقلام سخت افزاری مورد نیاز اجرای موضوع قرارداد طبق برنامه زمانبندی مورد توافق کتبی طرفین.

۸-۸- در صورت بروز هرگونه اشکال در روند اجراء و استفاده از برنامه، کارفرما پیمانکار را در اولین فرصت کتباً در جریان امر قرار دهد.

۹-۸- کارفرما مکلف است پیمانکار را به بیمه نمودن کارکنان خود نزد سازمان تامین اجتماعی، متعهد نماید. ضمن اینکه مستند به

ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی پرداخت ۵٪ از کل مبلغ قرارداد از طرف کارفرما موقوف به ارایه مفصلاً حساب های مربوطه از طرف سازمان خواهد بود.

۱۰-۸- این قرارداد هیچگونه تعهدی از بابت کارکنان پیمانکار اعم از استخدامی و ... برای کارفرما ایجاد نمی نماید.

۱۱-۸- کارفرما مکلف است با اعلام وزارت کار و امور اجتماعی مبنی بر عدم رعایت حقوق حقه کارکنان پیمانکار از سوی پیمانکار، با دو بار اخطار به فاصله یک ماه، قرارداد مربوطه را با رعایت مقررات فسخ نماید و پس از آن انعقاد قرارداد با شرکت مزبور ممنوع

می باشد.



شماره: ۱۴۰۲/۲۵۰۸۳۶

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۰/۰۲

ساعت: ۹:۵۸

پیوست: دارد

۸-۱۲- کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی شرکت در زمینه قانون کار، قانون تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوطه در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تأمین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیصلاح مسئولیت مستقیمی ندارد.

۸-۱۳- کارفرما موظف است نظر خود را درخصوص خروجی (دست آورد)های ارائه شده توسط پیمانکار پس از درخواست کتبی پیمانکار اعلام نماید.

۸-۱۴- کارفرما می تواند در راستای قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات، قرارداد حاضر را منتشر نماید.

#### ماده ۹) تعهدات پیمانکار:

۹-۱- پیمانکار مکلف است موارد مربوط به توسعه موضوع قرارداد را تا ۶ ماه پس از پایان قرارداد، تضمین نماید. تأمین مستندات کاربری و راهبری، نگهداری، نصب، راه اندازی، نحوه پشتیبان گیری نرم افزار موضوع قرارداد در مدت قرارداد و تا پایان دوره تضمین به صورت رایگان بر عهده پیمانکار خواهد بود. منظور تضمین حسن اجرای قرارداد، کارفرما ۱۰٪ به عنوان سپرده حسن اجرای کار از هر پرداخت کسر و در حساب سپرده نزد خود نگه می دارد که حداقل ۴۵ روز پس از پایان دوره تضمین به شرط انجام مطلوب موضوع قرارداد و عدم ورود خسارت، به تشخیص ناظرین به پیمانکار مسترد خواهد شد. همچنین پیمانکار بایستی جهت تضمین انجام تعهدات مربوطه معادل ۱۰٪ کل مبلغ قرارداد را به صورت ضمانتنامه بانکی یا اصل فیش واریزی وجه نقد به حساب سپرده بانکی مجاز، قبل از انعقاد و امضاء قرارداد به کارفرما ارائه نماید. تضمین مزبور حداقل ۴۵ روز پس از پایان مدت قرارداد به شرط انجام مطلوب موضوع قرارداد و عدم ورود خسارت به تشخیص ناظرین به پیمانکار مسترد و در صورت ورود خسارت از محل تضمین های مزبور یا سایر مطالبات پیمانکار جبران و در صورت عدم تکافو علاوه بر عدم پرداخت مابقی مبلغ قرارداد نسبت به مازاد آن از طریق مراجع قضایی اقدام خواهد شد.

۹-۲- کلیه تعهدات پرسنلی مربوط به قانون کار بعهد پیمانکار می باشد و دستگاه های اجرایی جز در اجرای تبصره دو ماده ۱۳ قانون کار هیچگونه تعهدی در این زمینه نخواهند داشت.

۹-۳- پیمانکار مکلف است یک نفر را بعنوان نماینده تام الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد حین انعقاد آن کتباً به دستگاه (کارفرما) معرفی نماید.

تبصره: پیمانکار ضمن معرفی نماینده تام الاختیار خود، حدود اختیارات وی را نیز مشخص می نماید.

۹-۴- پیمانکار متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط، امکانات و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد.

۹-۵- پیمانکار اقرار می نماید مشمول ممنوعیت قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب ۱۳۳۷ نمی باشد. در صورت احراز خلاف امر مطابق همان قانون با وی رفتار می شود. ضمن اینکه پیمانکار مکلف به استرداد کلیه وجوه دریافتی می باشد.

۹-۶- پیمانکار متعهد می گردد مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیات های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانون کار را بعهد بگیرد.

۹-۷- پیمانکار مکلف است که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمانبندی که به تائید کارفرما می رسد انجام دهد.

۹-۸- پیمانکار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر کلاً یا جزاً (اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد.

۹-۹- هرگونه تغییر در وضعیت پیمانکار می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتباً به کارفرما اعلام گردد.

۹-۱۰- پیمانکار متعهد می گردد آموزشهای تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری کار) بدهد.



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی  
معاونت توسعه مدیریت و منابع

بسمه تعالی

شماره: ۱۴۰۲/۲۵۰۸۳۶

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۰/۰۲

ساعت: ۹:۵۸

پیوست: دارد

۹-۱۱- مسئولیت حسن انجام رفتار و اخلاق کارکنان و کیفیت انجام کار آنان به عهده پیمانکار است و شرکت در مقابل کارفرما پاسخگوست.

۹-۱۲- پیمانکار موظف به رعایت نظام های جاری دستگاه کارفرما و رعایت نکات ایمنی می باشد.

۹-۱۳- پیمانکار موظف به حفظ محرمانگی موضوع قرارداد و بر اساس شرایط مندرج در آن است.

۹-۱۴- کلیه کسورات قانونی متعلقه بر عهده پیمانکار می باشد. همچنین هزینه های اجرای قرارداد تماما به عهده پیمانکار می باشد.

۹-۱۵- هرگاه کارکنان و کارگران شرکت در اجرای صحیح کار مسامحه ورزیده یا باعث اختلال در نظم کار گردند، پیمانکار پس از درخواست کارفرما، متخلف را برکنار و حق ندارد برای بار دیگر متخلف را در اجرای موضوع این قرارداد به کار گمارد.

۹-۱۶- در صورت ایراد خسارت و عدم اجرای تعهدات از سوی پیمانکار دستگاه می تواند به میزان خسارت وارد شده از مبلغ قرارداد از محل طلبها، ضمانتنامهها و سپردههای شرکت اخذ خسارت نماید و مسئولیت هرگونه حوادث ناشی از کار بعهدده پیمانکار می باشد.

۹-۱۷- مسئولیت حفظ و نگهداری از ابزار و وسایل متعلق به کارفرما که تحت نظارت پیمانکار در اختیار کارکنان وی قرار می گیرد با پیمانکار می باشد. در صورت بروز و ورود خسارت به اموال مزبور خسارت وارده از محل تضمینهای اخذ شده جبران خواهد شد.

۹-۱۸- پیمانکار موظف است کلیه شرایط و استانداردهای لازم و تمامی موارد مندرج در پیوستهای قرارداد را که به امضای طرفین رسیده است رعایت نماید.

۹-۱۹- پیمانکار تعهد می نماید تمام مساعی خود را در جهت انجام موضوع قرارداد با بکارگیری بهترین روشها و رعایت استانداردهای پیادهسازی سیستم مطابق با شرایط مندرج در قرارداد و ضوابط آن به کار بندد.

۹-۲۰- پیمانکار متعهد است از نیروی انسانی متخصص و دارای صلاحیت کافی و لازم مربوط به موضوع قرارداد، استفاده نماید.

۹-۲۱- پیمانکار متعهد به رعایت کامل مقررات داخلی کارفرما بوده و مسئولیت ناشی از نقض مقررات مزبور را به عهده می گیرد.

۹-۲۲- پیمانکار اقرار می نماید توان فنی و تخصصی جهت انجام موضوع قرارداد را دارا می باشد.

۹-۲۳- پیمانکار موظف است کلیه مجوزهای لازم و مقتضی برای انجام موضوع قرارداد را از مراجع ذیصلاح و ذیربط اخذ نماید.

۹-۲۴- پیمانکار موظف است کلیه موارد متعهد شده در قرارداد را به انجام برساند و تأیید نماینده فنی کارفرما را اخذ نماید.

۹-۲۵- پیمانکار متعهد است ضمن رعایت حفظ محرمانگی قرارداد حاضر در طول مدت قرارداد و تا پایان دوره تضمین اقدامات لازم را برای حفظ امنیت سیستم انجام داده و تمام تلاش خود را برای حفاظت از اسناد و مدارکی که در این سیستم به جریان می افتد به عمل آورد.

۹-۲۶- پیمانکار متعهد می شود به هیچ عنوان اطلاعات سازمانی را که به آنها دسترسی دارد را افشا نکرده و به این موضوع پایبند می باشد.

۹-۲۷- پیمانکار متعهد می گردد مستندات آموزش کامل نصب نرم افزار موضوع قرارداد را به کارفرما ارائه نماید.

۹-۲۸- پیمانکار متعهد می شود کلیه نسخه جدید تولید شده (نسخ بروز شده) سامانههای موضوع قرارداد را در طی مدت قرارداد و تا پایان مدت تضمین، بصورت رایگان به کارفرما تحویل دهد و پس از تحویل نسخه جدید به کارفرما، نسبت به ارائه آموزش بخشهای تغییر یافته اقدام نماید.

۹-۲۹- پیمانکار موظف است پس از اعلام درخواست کارفرما مبنی بر وجود مشکل به شرح ذیل عمل نماید:

الف- ابتدا کارشناس پشتیبان شرکت سعی می کند بصورت تلفنی اشکالات گزارش شده کارفرما را بررسی و رفع نماید در غیر اینصورت درمورد اشکالات غیر بازدارنده (موردی یا غیر پایدار) طی حداکثر ۲۴ ساعت کاری و برای اشکالات بازدارنده (پایدار یا غیر پایدار) طی



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی  
معاونت توسعه مدیریت و منابع

بسمه تعالی

شماره: ۱۴۰۲/۲۵۰۸۳۶

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۰/۰۲

ساعت: ۹:۵۸

پیوست: دارد

حداکثر ۱۲ ساعت کاری، پیمانکار می‌بایست نسبت به بررسی و رفع اشکالات اعلامی نماینده کارفرما در محل اجرای قرارداد اقدام نماید.

ب- در موارد اضطراری که مشکلی از طرف نماینده کارفرما به پیمانکار اعلام می‌شود، پیمانکار تنها ۲ ساعت (چه در روزهای کاری و چه در روزهای غیر کاری) فرصت دارد تا نسبت به بررسی و رفع مشکل اقدام نماید.

تبصره: موارد اضطراری به مواردی اطلاق می‌شود که کلیه عملکردهای سیستم مختل شده و امکان بهره‌برداری از قابلیت‌های اصلی سیستم وجود نداشته باشد و یا سامانه مورد حمله سایبری قرار گرفته باشد.

۹-۳۰- در صورت فسخ، لغو، بطلان و یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارکنان شرکت به عهده پیمانکار می‌باشد.

۹-۳۱- پیمانکار متعهد می‌شود مشاوره‌های فنی لازم را به مرکز توسعه فرهنگ و هنر در فضای مجازی کارفرما در رابطه با استفاده بهینه از زیرساخت موضوع قرارداد و معرفی راهکارهای مناسب برای بهینه‌کردن فعالیت‌های کاربران سیستم در طی مدت قرارداد و تا پایان مدت تضمین ارائه نماید.

۹-۳۲- پیمانکار متعهد می‌شود، نسبت به بررسی و رفع اشکالات احتمالی نسخ تحویلی به کارفرما با بهره‌گیری از تمام و بهترین امکانات موجود در طی مدت قرارداد و تا پایان مدت تضمین، اقدام نماید.

۹-۳۳- پیمانکار متعهد می‌شود، نسبت به ارائه خدمات مشاوره و رفع اشکالات کاربران با بهره‌گیری از تمام و بهترین امکانات موجود در طی مدت قرارداد و تا پایان مدت تضمین، اقدام نماید.

۹-۳۴- پیمانکار مکلف است در طی مدت قرارداد، کلیه گزارش‌های مورد نیاز کارفرما را در سیستم بصورت رایگان بسازد و تعبیه نماید.

۹-۳۵- پیمانکار اقرار می‌نماید که مسئول پاسخگویی به ادعای کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی در خصوص مالکیت موضوع قرارداد و یا نقض حق اشخاص ثالث را بر عهده داشته و کارفرما هیچ تکلیف و مسئولیتی در خصوص مواجهه و رفع این ادعاها ندارد.

۹-۳۷- پیمانکار متعهد می‌شود در طی مدت قرارداد و تا پایان مدت تضمین، هرگاه کارفرما نیاز به نصب مجدد سامانه داشت، نسبت به انجام آن بصورت رایگان در محل موضوع قرارداد، اقدام نماید.

۹-۳۸- پیمانکار متعهد است، تا در طی مدت قرارداد و تا پایان مدت تضمین قرارداد، تمامی اشکالات نرم‌افزار موضوع قرارداد را که ممکن است باعث اختلال در سیستم یا صحت داده‌ها و اطلاعات شود، حداکثر ظرف مدت ۲ ساعت (چه در روزهای کاری و چه غیر کاری)، مرتفع نماید.

۹-۳۹- پیمانکار موظف به انجام حداقل یک بار مانور بازیابی نسخه پشتیبان در طول مدت قرارداد به درخواست کارفرما و بصورت رایگان است.

#### ماده (۱۰) نظارت:

کارفرما موظف است حسب کمیت و کیفیت موضوع قرارداد فرد یا افراد (حقیقی و حقوقی) واجد شرایط را به عنوان ناظرین به پیمانکار معرفی نماید. در اجرای این بند رئیس مرکز توسعه فرهنگ و هنر در فضای مجازی به عنوان ناظر فنی و مدیرکل رسانه‌های خارجی به عنوان ناظر اجرایی قرارداد معرفی می‌شود که اهم شرح اختیارات ناظرین عبارت است از:

۱-۱۰- نظارت بر نحوه انجام کار و تعهدات توسط پیمانکار.

۲-۱۰- جمع‌آوری نظرات کلیه عوامل کارفرما (مربوط به موضوع قرارداد) و انعکاس آنها به پیمانکار و پیگیری انجام امور و اصلاحات نهایی لازمه در فرآورددهای قرارداد)

۳-۱۰- نظارت مستمر تا تحویل نهایی نسخ به روز رسانی شده نرم‌افزار.

۴-۱۰- برپایی سایت آزمایشی و انجام تست‌های لازم قبل از به روز رسانی نرم‌افزار در سایت واقعی کارفرما.



شماره: ۱۴۰۲/۲۵۰۸۳۶

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۰/۰۲

ساعت: ۹:۵۸

پیوست: دارد

۱۰-۵- کلیه پرداخت‌ها به طرف قرارداد پس از ارایه گزارش از سوی پیمانکار با تأیید ناظرین و تأیید نهایی کارفرما صورت می‌گیرد.  
۱۰-۶- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی پیمانکار و کارکنان متبوع آنها با ناظرین است.  
۱۰-۷- ناظرین به کلیه کارکنان و واحدها معرفی می‌شود تا بر حسن اجرای قرارداد توسط پیمانکار و کارفرما نظارت نماید و مشکلات به ناظرین منعکس گردد.  
۱۰-۸- ناظرین باید مکانیزم اجرایی نظارت را با توجه به شیوه‌های علمی و مدیریتی در قالب طرح نظارت موضوع قرارداد ارائه و اعمال نماید.

#### ماده (۱۱) تأخیر پیمانکار:

۱۱-۱- اگر پیمانکار نتواند تعهدات موضوع قرارداد را متناسباً و حسب تشخیص ناظرین در مدت متعارف، انجام دهد، کارفرما می‌تواند ضمن الزام پیمانکار به انجام تعهدات مربوطه در اسرع وقت معادل نیم درصد (۰/۵٪) کل مبلغ قرارداد را به ازای هر روز تأخیر، به عنوان جریمه تأخیر محاسبه و از کل مبلغ قرارداد کسر نماید. چنانچه جمع کل زمان تأخیر پیمانکار به یک ماه برسد، کارفرما می‌تواند قرارداد را بدون هیچگونه پرداختی از بابت حق الزحمه ایام تأخیر فسخ و تضامین انجام تعهد و حسن اجرای قرارداد را به نفع خود ضبط نماید.

همچنین چنانچه به غیر از تأخیر پیمانکار در انجام تعهدات مربوطه، بر اساس تشخیص و گزارش ناظرین، پیمانکار در انجام تعهدات خود قصور و کوتاهی نماید، در مرحله اول پس از اعلام موضوع، ۱۵٪ از کل مبلغ قرارداد به عنوان جریمه کسر می‌شود. در مرحله دوم پس از اعلام موضوع، ۳۰٪ از کل مبلغ قرارداد به عنوان جریمه کسر می‌شود. در مرحله سوم پس از اعلام موضوع، ۵۰٪ از کل مبلغ قرارداد به عنوان جریمه کسر می‌شود. و در مرحله چهارم ضمن اینکه موضوع در کمیته‌ای با حضور نمایندگان طرفین بررسی خواهد شد، کارفرما با اعلام کتبی قبلی حق فسخ قرارداد را نیز خواهد داشت.

#### ماده (۱۲) اصلاح قرارداد:

۱۲-۱- کارفرما می‌تواند در صورت ضرورت و لزوم نسبت به تغییر حجم و میزان کار با اعلام به شرکت طرف قرارداد و رعایت تمامی ضوابط مربوطه مبلغ قرارداد را متناسباً تا ۲۵ درصد کاهش یا افزایش دهد. بدیهی است تغییر حجم مقادیر کار و به تبع آن مبلغ قرارداد، منوط به عدم تجاوز از سقفی است که قرارداد بر اساس آن منعقد گردیده است. ضمناً افزایش حجم مقادیر کار و به تبع آن مبلغ قرارداد، تابع تمامی شرایط مندرج در قرارداد و در همان مدت مقرر در قرارداد می‌باشد.

۱۲-۲- کارفرما می‌تواند در صورت ضرورت در حسن اجرای این قرارداد و رعایت مقررات عمومی، شرایط اختصاصی را که لازم می‌داند به این قرارداد الحاق نماید کلیه الحاقیه‌ها و پیوست‌های قرارداد با امضای طرفین و مهر شرکت معتبر خواهد بود.

#### ماده (۱۳) فورس ماژور:

هرگاه بعلت حوادث قهری و غیر مترقبه هر یک از طرفین قرارداد نتوانند تعهدات خود را انجام دهند، عدم انجام تعهدات نقض قرارداد تلقی نخواهد شد و قرارداد بقوت خود باقی خواهد بود. جنگ اعم از اعلام شده یا نشده، انقلابات و اعتصابات عمومی، شیوع بیماری‌های واگیردار، زلزله، سیل و طغیان‌های غیرعادی، خشکسالی‌های بی‌سابقه و همچنین آتش سوزی‌های دامنه‌دار که ناشی از کار پیمانکار نباشد جزء حوادث قهری محسوب شده و در مورد خسارات ناشی از آنها بترتیب ذیل عمل خواهد شد.

۱۳-۱- پیمانکار در صورت بروز شرایط فورس ماژور بایستی بلادرنگ موضوع را به اطلاع کارفرما برساند. کارفرما به تشخیص خود و همفکری با پیمانکار تدابیر لازم را اتخاذ خواهد نمود. در طول مدت فورس ماژور پیمانکار موظف است حداکثر تلاش خود را در جهت حفظ اقدامات انجام شده و مستندات تولید شده به بهترین نحو مطلوب و با کمترین تأخیر بعمل آورد.

شماره: ۱۴۰۲/۲۵۰۸۳۶

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۰/۰۲

ساعت: ۹:۵۸

پیوست: دارد

**ماده ۱۴) حل اختلاف:**

در صورت بروز هرگونه اختلاف فیما بین طرفین در تفسیر مفاد قرارداد و یا نحوه اجرای آن ابتدائاً از طریق مذاکره نمایندگان طرفین و در صورت عدم حصول نتیجه از طریق مراجع قضایی ذیصلاح نسبت به حل و فصل موضوع اقدام خواهد شد.

**ماده ۱۵) فسخ قرارداد:**

۱-۱۵- در صورت عدم اجرای تعهدات مندرج در ماده ۹ قرارداد و یا تخلف پیمانکار از هر یک از شروط و تعهدات موضوع قرارداد، قرارداد یک طرفه از سوی کارفرما با ارسال اعلام کتبی پانزده روزه فسخ می شود.  
۲-۱۵- بنا به مقتضا و غبطه و مصلحت دولت چنانچه قبل از پایان مدت قرارداد ادامه آن به مصلحت نبوده و یا موضوع قرارداد به دلایلی مورد نیاز نباشد و یا موضوع قرارداد منتفی گردد، کارفرما حق دارد با اعلام کتبی قبلی (۱۵ روز) قرارداد را برای بقیه مدت فسخ نماید. در این شرایط پیمانکار محق به حق الزحمه خود متناسب با پیشرفت موضوع قرارداد بوده و کارفرما متعهد به پرداخت آن می باشد.

۳-۱۵- چنانچه مدت فورس ماژور بیش از سه ماه گردد، در آن صورت هر یک از طرفین چنانچه تمایل داشته باشد، اختیار فسخ قرارداد را با ارائه یادداشت کتبی دارد. در این شرایط پیمانکار محق به دریافت هزینه ها و مخارجی است که بطور واقعی تا آن لحظه در ارتباط با عملیات موضوع قرارداد انجام داده است و مورد تایید ناظرین و کارفرما بوده است.  
۴-۱۵- در صورتیکه کارفرما تشخیص دهد شرکت از انجام کار موضوع قرارداد امتناع نموده یا در انجام تعهدات موضوع قرارداد اهمال یا قصور ورزیده در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دولت، پس از سه بار اخطار کتبی به پیمانکار حسب مورد و اخذ جریمه به میزان مقرر، می تواند نسبت به فسخ قرارداد و جایگزینی شرکت دیگر اقدام نماید.

**ماده ۱۶) نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات:****۱-۱۶ - نشانی کارفرما:**

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، معاونت توسعه مدیریت و منابع

نشانی: تهران، میدان بهارستان، خیابان کمال الملک، ساختمان مرکزی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

تلفن: ۳۳۹۶۶۱۰۱ - ۳۳۹۶۶۱۱۶ - کد پستی: ۱۱۴۹۹۴۳۳۸۱

**۲-۱۶ - نشانی پیمانکار:**

نشانی: تهران - شهرستان تهران - بخش مرکزی - شهر تهران - شهید بهشتی - خیابان ولی عصر - خیابان هجدهم - پلاک ۳۰ - طبقه اول

تلفن: ۱۵۱۱۷۳۶۱۵۱ - کد پستی:

نشانی های فوق به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می باشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی های فوق الذکر قانونی تلقی می شود. در صورت تغییر نشانی طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند در غیر این صورت کلیه نامه ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی باشد.

شماره: ۱۴۰۲/۲۵۰۸۳۶

تاریخ: ۱۴۰۲/۱۰/۰۲

ساعت: ۹:۵۸

پیوست: دارد

ماده ۱۷) امضاء طرفین قرارداد:

این قرارداد در ۱۷ ماده و ۳ تبصره و ۳ پیوست، به تعداد ۵ نسخه {جهت: معاونت توسعه مدیریت و منابع، دفتر برنامه و بودجه، مرکز توسعه فرهنگ و هنر در فضای مجازی، مرکز حراست، پیمانکار} تهیه و تنظیم شده که پس از امضای طرفین قرارداد لازم الاجرا خواهد بود.

**کارفرما: وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی**

**نام و نام خانوادگی:**

**سمت: معاون توسعه مدیریت و منابع**

**مهر و امضاء**

**ناظر فنی**

**نام و نام خانوادگی:**

**سمت: رئیس مرکز توسعه فرهنگ و هنر**

**امضاء**

**ناظر اجرایی**

**نام و نام خانوادگی:**

**سمت: مدیر کل رسانه های خارجی**

**امضاء**

**پیمانکار: شرکت مهندسی نرم افزار رایورز**

**نام و نام خانوادگی: بابک زرین کوب**

**سمت: نائب رئیس هیئت مدیره شرکت**

**مهر و امضاء**

**پیمانکار: شرکت مهندسی نرم افزار رایورز**

**نام و نام خانوادگی: پرویز رحمتی**

**سمت: مدیر عامل و رئیس هیئت مدیره**

**محل مهر و امضاء**